

T.C.
ÇATALCA KAYMAKAMLIĞI
İHSANİYE İHSAN AKDOĞAN İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Sunuş: Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güclüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Ferdi ÖNGÖREN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ *	18
VİZYONUMUZ *	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	18
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	24
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	25
EKLER:.....	25

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ferdi ÖNGÖREN	Okul Müdürü	Ferdi ÖNGÖREN	Okul Müdürü
Taner Kulaç	Müdür Yardımcısı	Taner Kulaç	Müdür Yardımcısı
Hüseyin TÜRKER	Türkçe Öğretmeni	Hüseyin TÜRKER	Türkçe Öğretmeni
Yakup DENİZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Yakup DENİZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Mehmet CİNGÖZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet CİNGÖZ	Okul Aile Birliği Başkanı
Ali SALICI	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Ali SALICI	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

İHSANİYE İHSAN AKDOĞAN İLK/ORTAOKULU Okulumuz 1965 yılında Devlet –Vatandaş işbirliği ile ilkokul kısmı yapılarak öğretime açılmıştır. Ardından 1984 yılında İhsan AKDOĞAN tarafından ortaokul inşaatına başlanmış.17 Ekim 1985 tarihinde ortaokul kısmı eğitim-öğretime açılmıştır.

2006 yılında şimdiki bina yine İhsan AKDOĞAN tarafından yaptırılarak 2007 yılından itibaren yeni binada eğitim öğretim gerçekleştirilmektedir.

Okulumuz dört katlı olup 9 derslik, 3 atölye sınıfı, 1 ana sınıfı dersliği , 2 idare odası,1 Rehberlik Odası,1 öğretmenler odası vardır. Isıtma sistemi doğalgazdır.

Okulumuzda İlkokul kısmında 103 ortaokul kısmında 102 öğrenci mevcudu bulunmaktadır.

Okulumuz ilkokul kısmında 2 idareci, 5 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır.

Ortaokul kısmında 1 idareci 6 kadrolu öğretmen 1 ücretli öğretmen görev yapmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÇATALCA			
Adres:	İhsaniye Mahallesi, Edirne Caddesi, No.1	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/ y2iZ9ztJ6Qr		
Telefon Numarası:	0212 782 11 47	Faks Numarası:	-		
E- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	http:// ihsanakdoganilkokulu.meb.k 12.tr/ http:// ihsanakdoganortaokulu.meb. k12.tr/		
Kurum Kodu:	732809 / 732806	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2008		Toplam Çalışan Sayısı *	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	98	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	107		Erkek	5
	Toplam	205		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2 1	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	1 3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	1	4	5
Branş Öğretmeni	2	5	7
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	5	13	18

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Va r	Yo k
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	45 m2	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m2	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	Beceri Atölyesi	*	
Okul Oturum Alanı (m2)	64 0 m2	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	74 5 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	60 0 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	12 0 m2			
Kantin (m2)	-			

Tuvalet Sayısı	10			
----------------	----	--	--	--

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	4	14	18	7/A	10	8	18
1/A	9	10	19	7/B	11	7	18
2/A	13	14	27	8/A	10	14	24
3/A	8	11	19				
4/A	12	8	20				
5/A	9	9	18				
6/A	12	12	24				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	8 (Mbps)

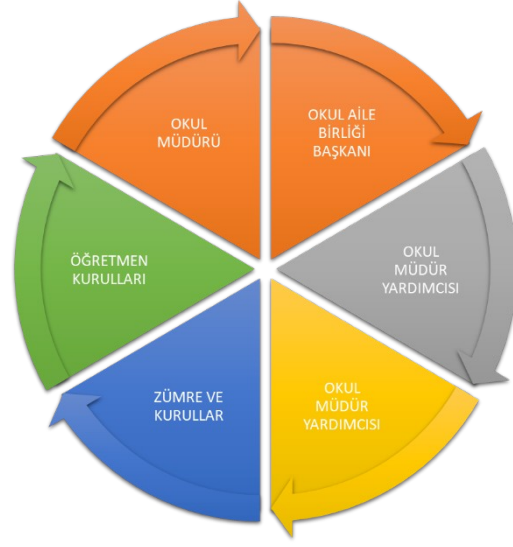
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	36421,605	25229,965
2017	37352,8	3382,05

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	64,1	28,3	4,1	2,8	0,7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	51	29,7	11	4,8	3,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	68,3	23,4	4,1	2,8	1,4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	39,9	36,4	11,2	9,8	2,8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	67,1	21	6,3	4,9	0,7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	43,3	29,8	13,5	6,4	7,1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	60	28,3	8,3	3,4	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	57	27,5	8,5	5,6	1,4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	62,8	24,8	2,1	4,8	5,5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40,3	30,6	14,6	10,4	4,2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	41	27,8	16	7,6	7,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	34,7	22,2	13,9	12,5	16,7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	39,3	26,2	16,6	7,6	10,3

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	67,8	23,7	0	7,9	0,7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	60,9	28,5	4,6	4	2
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	64,5	29,6	2	1,3	2,6
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	45,7	29,8	12,6	8,6	3,3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	53,3	29,6	6,6	9,9	0,7
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	32,2	29,6	18,4	6,6	13,2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	39,9	39,9	9,8	8,5	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	52,9	30,1	4,6	5,9	6,5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	71,5	21,2	3,3	3,3	0,7
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	25,7	40,8	16,4	11,2	5,9
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	33,8	37,1	11,9	12,6	4,6
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	32,9	30,3	15,8	15,1	5,9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	27	35,5	14,5	13,8	9,2

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	67,8	23,7	0	7,9	0,7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	60,9	28,5	4,6	4	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	64,5	29,6	2	1,3	2,6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	45,7	29,8	12,6	8,6	3,3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	53,3	29,6	6,6	9,9	0,7
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	32,2	29,6	18,4	6,6	13,2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	39,9	39,9	9,8	8,5	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	52,9	30,1	4,6	5,9	6,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	71,5	21,2	3,3	3,3	0,7
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	25,7	40,8	16,4	11,2	5,9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	33,8	37,1	11,9	12,6	4,6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	32,9	30,3	15,8	15,1	5,9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	27	35,5	14,5	13,8	9,2

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin büyük bir çoğunluğunun okul öncesi eğitim alarak gelmesi. Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	Genç ve dinamik bir öğretmen kadromuzun olması *Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Bina ve Yerleşke	Dersliklerin yeterli sayıda ihtiyaca cevap vermesi. Sosyal sanatsal etkinlik alanlarının olması.
Donanım	Etkileşimli tahtaların olması
Bütçe	Okul Aile birliğinin çabaları ve Mahalle muhtarının desteği ile kaynak oluşturulması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi *Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması.
Çalışanlar	*Kadrolu hizmetli sayısının yetersiz olması ve memur personelinin olmaması Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
Veliler	Bazı velilerin eğitim-öğretime karşı duyarsız davranması
Bina ve Yerleşke	Kütüphane, spor salonu gibi alanların yetersizliği
Donanım	FATİH projesi internet alt yapısının kurulmamış olması
Bütçe	Okul Aile Birliği Gelir Bütçesinin düşük olması
Yönetim Süreçleri	Evrak yükünün fazla olması
İletişim Süreçleri	Velilerin sorun çözme noktasında iletişim seçeneğini geçiktirmesi
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar Dünyada ve ülkemizde okul öncesi eğitim ve mesleki eğitimin yaygınlaşması Bakanlığımızca görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar
Ekonomik	Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması Uluslararası trafiğe açılan havayolu ulaşımının her geçen gün gelişmekte olması
Sosyolojik	Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer bölgelere oranla düşük olması Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörün eğitime desteği
Teknolojik	Teknoloji kullanma bakımından Türkiye ortalamasının üstünde bir konumda bulunması Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı Akıllı tahtaların sürece dahil edilmesi.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Okula ulaşımın kolay olması Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması

Tehditler

Politik	Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar (Krizler vb.) Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması Üretimde kullanılan teknolojiler ve piyasa şartlarındaki değişimler nedeniyle küçük işletmelerin yok olması sonucu ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime yansımaları Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu
Mevzuat-Yasal	Uluslararası ve ülkelerde gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi Bütün insanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Ekolojik	Tatlı su rezervlerinin kirlenmesi Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama) geliştirilmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim
3	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
4	Öğretim Yöntemleri
5	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Bir kurumun varlık sebebi; **Ö** Niçin varız? sorusunun cevabıdır. Bir ilkokul olarak varlığımızı Türk Milli Eğitim ve öğretiminin amaçlarından almaktayız. İhsaniye İhsan Akdoğan İlkokulunun misyonu; Atatürkçü düşünce sistemini davranış sistemi haline getirmiş, çağdaş, demokratik, lider özelliklerine sahip, okuduğu okula bağlılık duygusu gelişmiş öğrenciler yetiştirmektir. Bu bağlamda biz, öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, yetenekli ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine zemin hazırlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız. **Öğrencilerimize rehberlik ederek onların bilgiye nasıl ulaşacaklarının yolunu göstermektir.**

VİZYONUMUZ *

Vizyon, bir kurumun gelecekte görülmek istenen şeklidir. Bir başka deyişle **Ö** geleceğin resmidir. İhsaniye İhsan Akdoğan İlkokulunun vizyonu; okul paydaşlarının (yöneticilerimiz, öğretmenlerimiz, mezunlarımız ve velilerimizin) güç birliği ile; Bulduğumuz yerleşim biriminde her zaman öncelikle tercih edilen, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milletini seven, geleceğe emin adımlarla yürüyen genç nesiller yetiştirmektir. Sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, gelecekte kendine güvenen, kendi başına ayakta durabilen nesiller yetiştirmektir. Avrupa Birliği normlarında, eşdeğer eğitim veren en güçlü eğitim kurumlarından biri yapmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Önce İnsan,
2. Karşılıklı güven ve dürüstlük,
3. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
4. Adaletli performans değerlendirme,
5. Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
6. Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
7. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
8. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.

Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir. Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1,1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1,1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	95	100	100	100	100
PG.1,1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1,1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0
PG.1,1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve	0	0	0	0	0	0

	üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
PG.1,1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1,1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
PG.1,1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	2	0	10	15	15	15

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Taner KULAÇ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Taner KULAÇ	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş	220	230	240	245	250	255
PG.1.1.b	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı	73,8	78	83	88	90	90
PG.1.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	20	20	20	20
PG.1.1.ç	Okul/ kurumda etkinliklere katılan	50	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci	%10	20	25	25	25	25
PG.1.1.e	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%2	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını	2	3	4	5	5	5
PG.1.1.g	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar	2	2	4	5	5	5
PG.1.1.h	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili	50	60	100	100	100	100
PG.1.1.ı	Çevre bilincinin artırılması	50	60	90	100	100	100
PG.1.1.j	İlk yardım bilinci konularında açılan	2	2	2	2	2	2
PG.1.1.k	Okulda görülen şiddet olaylarına	%1	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	BRANŞ ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	SINAV SONRASI
1.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLERİ	SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR

*Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,
İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	25	35	50	65	75	90
PG.1.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	25	40	70	110	150	200
PG.1.1.c	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	2	4	6	6	8	8
PG.1.1.d	Geziler düzenlenmesi	2	2	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği	2019-2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	Atölyeleri kurulacaktır.		
1.1.4	Tarihi, turistik ve ören yerlerine geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	1	1	2	3	4	5
PG.3.1.b	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	20	15	15	15	15
PG.3.1.c	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	0	33	70	70	100	100
PG.3.1.d	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	6	12	6	0	0	0
PG.3.1.e	Okulumuzdaki Kütüphane sayısı (Adet)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.f	Okulumuzdaki Konferans Salonu sayısı (Adet)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.g	Okulumuzdaki Fen sınıfı sayısı (Adet)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	2019 Eğitim yılında geçilecek olan yeni okul binasında alanların öğrencilerin gelişimini destekleyici alanlar oluşturulacak.	OKUL İDARESİ	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	30000	35000	40000	45000	50000
TOPLAM	25000	30000	35000	40000	45000	50000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.